

Na osnovu člana 35. stav 1, alineja 9. Statuta JP "ONSA" d.o.o. Sarajevo, a u skladu sa "Uredbom o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima sa javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina te u privrednim društvima u kojim kanton, grad ili općina ušestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala" ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 9/19) i Odluke 130/20 od 27.08.2020. godine, direktor JP "ONSA" d.o.o. Sarajevo, raspisuje

### **KONKURS** **za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme**

Koordinator za programske sadržaje, radno vrijeme 40 sati sedmično – 1 izvršilac na period od 12 (dvanaest) mjeseci.

Mjesto rada: Sarajevo, Zvornička 23-prostorije JP ONSA d.o.o. Sarajevo

**Potrebni uslovi:** Diploma Menadžmenta u sportu: VSS-VII stepen stručne spreme ili drugi ciklus visokog obrazovanja sa minimum 240 ECTS bodova, 1 godina radnog iskustva u struci, poželjno poznavanje i upravljanje na softveru SIUS (sistem 7).

#### **Opis poslova:**

Učestvuje u realizaciji svih projekata koji se sprovode u JP "ONSA", obilazi škole, udruženja i druge subjekte i koordinira njihovo učešće u projektima, konstantno prati realizaciju projekata od njihovog početka do kraja, sačinjava Izvještaj o realiziranim aktivnostima na mjesečnom nivou, sačinjava završni Izvještaj sa kompletnom dokumentacijom o realizovanim projektima i šalje ih u nadležne službe Općine Novo Sarajevo, učestvuje u izradi plana programskih sadržaja dvorane, kuglane, streljane i pomoćnog terena, osigurava nesmetano, sigurno i kvalitetno funkcionisanje svih kapaciteta dvorane i pomoćnog terena, učestvuje u kreiranju ponude i sadržaja-usluga dvorane, kuglane, streljane i pomoćnog terena, organizuje i koordinira aktivnosti i manifestacije u dvorani, kuglane, streljane i pomoćnog terena, predlaže raspored i termine održavanja programa, takmičenja, manifestacija i rekreativnih aktivnosti u dvorani i na pomoćnom terenu, saraduje sa ostalim uposlenicima preduzeća, obezbjeđuje potrebne uslove za održavanje takmičenja, manifestacija i rekreativnih aktivnosti u dvorani i pomoćnom terenu, inicira obezbjeđenje i nabavku sportske opreme i rekvizita, predlaže programe i poduzima aktivnosti usmjerene na potpunije korištenje kapaciteta dvorane, kuglane, streljane i pomoćnog terena, obavlja i druge poslove i zadatke propisane važećim opštim aktima Preduzeća, odnosno po nalogu direktora Preduzeća.

**Iznos osnovne plaće** je 953,57 KM.

Konkurs ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama

#### **Potrebna dokumentacija:**

- Svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kontakt podacima (obavezno važeći broj telefona i e mail adresa) sa tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs
- Biografija
- Uvjerenje o državljanstvu-ne starije od 6 mjeseci
- Izvod iz matične knjige rođenih

- Uvjerenje o zdravstvenoj i radnoj sposobnosti – za kandidata koji bude izabran (ne starije od 6 mjeseci),
- CIPS (prijava prebivališta) -ne starije od 6 mjeseci
- Diploma o završenom stepenu stručne/školske spreme,
- Uvjerenje izdato od strane PIO/MIO o podacima registrovanim u matičnoj evidenciji sa obavezno navedenom šifrom zanimanja ili Potvrda/uvjerenje prethodnog poslodavca o obavljanju poslova u struci sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao, te godinama i mjesecima ostvarenog radnog staža i iskustva. Ukoliko se dostavlja potvrda PIO/MIO fonda potrebno je dostaviti i potvrdu o tumačenju šifre iz Uvjerenja kako bi se utvrdilo da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo
- Rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju (ne starije od 6 mjeseci).

Kandidati koji budu ispunili uslove iz javnog oglasa o datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i praktičnog dijela ispita kao i intervjua biće obavješteni putem web stranice JP ONSA d.o.o. Sarajevo-[www.jponsa.ba](http://www.jponsa.ba). Imena kandidata se neće objavljivati. Isti će dobiti poziv preko maila i telefonskim putem.

U slučaju istog broja bodova kod prvorangiranih kandidata, prednost pri zapošljavanju imat će kandidati koji ispunjavaju uslove iz Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja Bosne i Hercegovine.

Sva priložena dokumenta moraju biti originali ili ovjerene fotokopije. Dostavljena dokumentacija se ne vraća. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Za dodatna obavještenja kontakt telefon 033/646-470.  
Internet adresa: [www.jponsa.ba](http://www.jponsa.ba)

Prijave slati isključivo putem pošte (preporučeno) na adresu JP "ONSA" d.o.o. Sarajevo, Zvornička 23, 71 000 Sarajevo, sa naznakom "NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS".

Direktor JP "ONSA" d.o.o. Sarajevo

---

mr. sc. Mirza Ramić