



*Javno preduzeće „ONSA“ d.o.o. Sarajevo*

## **ETIČKI KODEKS JP „ONSA“ d.o.o. SARAJEVO**

Sarajevo, april 2018. godine



Na osnovu člana 8. stav 1. tačka c) Zakona o javnim preduzećima („Službene novine Federacije BiH“ broj: 8/05 i 81/08), člana 23. stav 1. alineja prva, Statuta Javnog preduzeća za upravljanje i održavanje objekata u vlasništvu Općine Novo Sarajevo „ONSA“ d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor Javnog preduzeća za upravljanje i održavanje objekata u vlasništvu Općine Novo Sarajevo „ONSA“ d.o.o. Sarajevo, na sjednici održanoj dana 31.01.2018. godine predlaže:

## **ETIČKI KODEKS**

### **Javnog preduzeća za upravljanje i održavanje objekata u vlasništvu Općine Novo Sarajevo „ONSA“ d.o.o. Sarajevo**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Član 1.**

Etičkim kodeksom (u daljnjem tekstu: Kodeks) utvrđuju se opšta načela, pravila ponašanja i postupak upoznavanja sa Kodeksom povezanih lica prilikom obavljanja poslova radi unapređenja, efektivnosti, efikasnosti, kvaliteta rada i ugleda u Javnom preduzeću za upravljanje i održavanje objekata u vlasništvu Općine Novo Sarajevo „ONSA“ d.o.o. Sarajevo.

##### **Član 2.**

Povezana lica u smislu člana 1. ovog Kodeksa su:

1. Svi uposlenici JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo, uključujući i pojedince i zastupnike koje preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti,
2. Svi članovi Nadzornog odbora i Skupštine JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo

##### **Član 3.**

Povezano lice u okviru svojih prava, obaveza i ovlaštenja, dužno je da se pri obavljanju svojih poslova pridržava principa zakonitosti, objektivnosti, profesionalne nepristrasnosti, odgovornosti, efikasnosti, ekonomičnosti i pravičnosti.



## II OSNOVNA NAČELA

### Član 4.

Načela Kodeksa predstavljaju norme ponašanja i odnos povezanih lica prema javnom preduzeću, čije kršenje normi obavezno povlači pokretanje postupka disciplinske odgovornosti.

### Načelo sukob interesa

#### Član 5.

Povezano lice dužno je izbjegavati stvarne ili očigledne sukobe interesa sa JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo u ličnim ili profesionalnim odnosima.

Sukob interesa javlja se kada lični interes povezanog lica onemogućava ili može onemogućiti poslovanje JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo ili narušava sposobnost povezanog lica da ispunjava svoje obaveze i odgovornosti.

Javnom preduzeću nije dozvoljeno da povezanim licima nudi povoljnije uslove od onih koje nudi drugim licima koja nisu povezana sa javnim preduzećem i to:

- članovima uže porodice povezanih lica, odnosno licima koja žive u istom domaćinstvu sa povezanim licima,
- pravnim licima u kojima je povezano lice ili članovi uže porodice član Nadzornog odbora ili Uprave

Ako bilo koje povezano lice zna ili je moralo znati da je neko drugo povezano lice djelovalo u suprotnosti sa odredbama ovog člana, to povezano lice je o tome dužno odmah obavijestiti Upravu ili Nadzorni odbor ili drugi nazorni organ i ostale nadležne organe.

Povezanom licu nije dozvoljeno odavanje poslovne tajne javnog preduzeća. Postupanje u pogledu čuvanja poslovne tajne definisano je članom 67. Statuta JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo.

### Načelo zabrana konkurencije

#### Član 6.

Član Uprave, Nadzornog odbora, Odbora za reviziju i prokuris ne smije u tom svojstvu ili kao uposlenik u drugom društvu i kao samostalni privrednik učestvovati u djelatnosti koja bi mogla biti u konkurentnom odnosu na djelatnost javnog preduzeća. Ova obaveza traje za vrijeme trajanja menadžerskog ugovora, odnosno angažmana u bilo kojim organima upravljanja u preduzeću i dvije godine nakon prestanka ugovora o angažmanu. JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo može od lica koje prekrši zabranu konkurencije tražiti naknadu štete.



**Načelo usklađenost sa zakonima, propisima i pravilima**

**Član 7.**

U ispunjavanju svojih obaveza i odgovornosti povezana lica su obavezna da djeluju u skladu sa zakonima, podzakonskim aktima i Statutom JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo.

Povezano lice se obavezuje da, ako dođe do saznanja o informaciji za koju smatra da predstavlja dokaz o materijalnom kršenju zakona, pravilnika i propisa koji se primjenjuju na javno preduzeće, ukaže na datu informaciju Upravi preduzeća, Nadzorno odboru ili drugim nadležnim organima.

**Načelo postupanja u skladu sa javnim ovlaštenjima**

**Član 8.**

Povezana lica su dužna postupati u skladu sa javnim ovlaštenjima, koja su na javno preduzeće prenesena Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH.

Povjereni poslovi, planovi i izvještaji o realizaciji istih treba da budu transparentni, izuzev poslova koji su poslovna tajna preduzeća.

**Načelo stručne sposobnosti i savjesno postupanje**

**Član 9.**

Povezana lica javnog preduzeća su obavezna da uz dužnu pažnju stručno profesionalno i savjesno obavljaju svoje funkcije i izvršavaju svoje obaveze u skladu sa ovlaštenjima, odgovornostima i pravilima struke.

**Načelo zaštite i pravilne upotrebe imovine JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo**

**Član 10.**

Nadzorni odbor, Uprava i Odbor za reviziju, u ispunjavanju svojih obaveza i odgovornosti, obavezni su podsticati na odgovorno korištenje i kontrolu imovine i resursa JP „ONSA“ d.o.o. u koje spadaju sredstva rada, podaci, materijali, rezervni dijelovi, intelektualna svojina i objekti, a koju treba koristiti u poslovne svrhe javnog preduzeća.



## **Načelo povjerljivosti**

### **Član 11.**

Povezana lica su dužna čuvati povjerljivost podataka, do kojih dolaze u ispunjavanju svojih obaveza i odgovornosti, osim u slučajevima u kojima objavljivanje podataka odobri nadležni organ javnog preduzeća ili je takvo objavljivanje zakonski utvrđeno.

## **Načelo podsticanje prijavljivanja nezakonitog ili neetičkog ponašanja**

### **Član 12.**

Organi javnog preduzeća dužni su uticati na aktivno unapređenje etičkog ponašanja i podsticati na prijavljivanje i dostavljanje dokaza o nezakonitom i neetičkom ponašanju povezanih lica.

## **Načelo zabrane u pogledu kredita**

### **Član 13.**

Javnom preduzeću nije dozvoljeno da na neposredan ili posredan način (putem supsidijara ili sl.) dodjeljuje kredite ili pozajmice zaposlenom u javnom preduzeću ili trećim licima, niti da pružaju usluge garancija ili osiguranja za kredite.

## **Odstupanje i preduzimanje disciplinskih mjera**

### **Član 14.**

Odstupanja od odredaba Kodeksa nisu dozvoljena.

Kršenje odredaba Kodeksa povlači obavezu pokretanja disciplinskog postupka.

## **III PRAVILA**

### **Član 15.**

Pravila po kojima povezana lica treba da se ponašaju su:

#### **Profesionalnost**

Povezana lica će se u obavljanju svojih poslova i zadataka pridržavati pravila profesionalne nepristrasnosti, odgovornosti, čestitosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti.



### **Darovi i koristi**

Povezana lica neće tražiti, a ni prihvatiti kako za sebe tako ni za druge darove ili neku drugu korist od osoba koje su ostvarile svoje pravo na osnovu donesenih odluka.

### **Naknada za rad**

Prilikom obavljanja svojih poslova i dužnosti povezana lica neće primati nikakvu dodatnu naknadu, osim one redovne koja ima sljeduje u skladu sa općim aktima JP ONSA.

### **Nepristranost**

Povezana lica će prilikom obavljanja svojih dužnosti jednako se ponašati prema svim strankama koji dolaze u kontakt sa javnim preduzećem.

Povezana lica će se pridržavati proceduralnih pravila pri obavljanju administrativnih poslova iz svoga djelokruga, a posebno će izbjegavati nezakonite pritiske, čak i ako dolaze od predpostavljenih.

### **Radni prostor**

Radni prostor povezanih lica treba da bude uradan i da odiše poslovnošću. Stari spisi i radni materijali moraju biti odloženi u police, ormare i arhivu.

U radnom prostoru može se njegovati cvijeće, u skladu sa raspoloživim prostorom i afiniteta drugih koji koriste isti radni prostor.

Zidovi se mogu ukrasiti odgovarajućim umjetničkim slikama, grafikama i odabranim fotografijama koje su u vezi sa djelatnošću javnog preduzeća.

### **Ponašanje u službi**

Povezana lica neće, osim iz opravdanih razloga, odlagati svoje radne obaveze i zadatke niti povjeravati njihovo izvršenje drugom, niti prenositi odgovornost za donošenje odluka drugome.

Uvođenje privatnih lica u radne prostorije, osim u namjenske (sale za sastanke i odvojeni prostor od radnog dijela), nije dozvoljeno.

Nije dopušteno iznositi neistine, tendencione i zlonamjerne podatke i primjedbe na račun drugih. Povezano lice dužno je obratiti se neposredno nadređenom ukoliko ima određenih problema.

Svaki problem se mora rješavati izvan vidokruga stranaka, principijelno i argumentovano, mirno i bez emocija.

Povezano lice materijal i opremu koja mu je službeno na raspolaganju neće koristiti u privatne svrhe, osim u hitnim slučajevima, uz odobrenje nadređenih.



## Poslovni izgled i odjevanje

Povezana lica prilikom obavljanja poslova i radnih zadataka trebaju biti uredno odjevena i obučena u skladu sa kodeksom odijevanja.

## Kultura komuniciranja

Međusobni razgovori povezanih lica u prisutnosti stranaka trebaju biti kratki, mirnog tona.

Telefonski razgovori u privatne svrhe moraju biti svedeni samo na specifične hitne pozive.

Povezana lica prilikom vođenja službenih razgovora, u pravilu, daju kratke odgovore i informacije.

Odnosi i ophođenje među povezanim licima, zahtijevaju puno uvažavanje razumjevanje, stručnu saradnju, naglašenu sklonost timskom radu, otvorenost, iznošenje problema, prijedloga te potpuno shvatanje odgovornosti za svoj rad i odanosti interesa javnog preduzeća.

## IV OBAVEZA UPOZNAVANJA SADRŽAJA KODEKSA

### Član 16.

Sva povezana lica su obavezna potpisati izjavu o prihvatanju etičkog kodeksa. Izjava je sastavni dio kodeksa i potpisuje se u dva primjerka, od kojih se jedan primjerak zadržava u arhivi, drugi u personalnom dosijeu. Povezana lica su duža da djeluju uskladu sa odredbama kodeksa.

## V POSTUPAK IZMJENE I DOPUNE ETIČKOG KODEKSA

### Član 17.

Etički kodeks donosi Skupština JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo na prijedlog Nadzornog odbora, kao i njegove izmjene i dopune.

### Član 18.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu od dana objavljivanja na oglasnoj tabli.

Broj: 54-5/18  
Sarajevo, 27.04.2018.godine



V.D. Predsjednika Skupštine  
JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo